



*Comune di Bompensiere*  
«Paese del Nadore»  
Libero Consorzio Comunale Caltanissetta



*Comune di Milena*  
«Paese delle robbe»  
Libero Consorzio Comunale Caltanissetta



*Comune di Montedoro*  
«Paese dello zolfo e delle stelle»  
Libero Consorzio Comunale Caltanissetta

## **GRUPPO INTERCOMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE - «BO.MI.MO.»**

**OGGETTO: RICHIESTA ISCRIZIONE AL GRUPPO INTERCOMUNALE «BO.MI.MO.».**

Al Responsabile del Gruppo Intercomunale  
Sindaco Comune capofila  
BOMPENSIERE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_ Sesso  M  F, residente a  
\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in possesso del  
titolo di studio \_\_\_\_\_  
attualmente:

occupato  disoccupato  studente  pensionato  altro \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Intercomunale dei volontari di Protezione Civile (BO.MI.MO.), di essere iscritto/a al Gruppo Intercomunale di Volontariato di Protezione Civile (BO.MI.MO.) dell'associazione dei Comuni di Bompensiere, Milena e Montedoro.

A tal fine, a conoscenza dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R.,

**DICHIARA**

- di essere di cittadinanza \_\_\_\_\_
- di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali, non aver conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico e non essere destinatario di misure di sicurezza o misure di prevenzione;
- di non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;

- di non essere stato espulso da Organizzazione/Associazione/Gruppi di Volontariato;
- di non avere malattie o handicap che possano pregiudicare la propria incolumità nello svolgimento dell'attività di protezione civile e di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle attività, esterne ed interne;
- di voler prestare la propria opera in modo volontario e gratuito;
- di partecipare alle attività del gruppo con impegno, lealtà, senso di responsabilità e spirito di collaborazione;
- di partecipare alle attività di protezione civile, siano esse in esercitazione che al verificarsi di emergenza, con impegno, lealtà, senso di responsabilità, spirito di collaborazione e nel pieno rispetto delle leggi, delle istituzioni, degli organi, dei rappresentanti degli Enti e del Responsabile del Servizio di Protezione Civile nonché dei Regolamenti Comunali/Intercomunale di Protezione Civile vigenti e/o di quelli di cui il ci si doterà;
- di impegnarsi all'accettazione ed al rispetto del Regolamento Intercomunale dei volontari di Protezione Civile, del quale dichiara di aver preso visione;
- di sottoporsi alle verifiche periodiche previste dal Decreto Legislativo 09/04/2008, n. 81 e alle eventuali vaccinazioni con periodici richiami che verranno prescritte;
- di essere iscritto anche alle seguenti associazioni/organizzazioni: \_\_\_\_\_
  
- di essere pienamente consapevole:
  - che l'iscrizione nel Gruppo intercomunale non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro dipendente o autonomo con i Comuni e che, dunque, mai potrà pretendere alcunché dagli Enti medesimi a corrispettivo della propria opera;
  - che per avere la qualifica di Volontario Effettivo è necessario partecipare ad un corso base di Protezione Civile che l'Associazione dei Comuni promuove annualmente;
  - che l'iscrizione al Gruppo intercomunale sarà subordinata ad insindacabile accettazione e giudizio da parte degli organi dell'Ente;
  
- di dare la sua disponibilità ad operare nel gruppo di protezione civile:
  - presenziando alle riunioni di gruppo quando richiesto;
  - partecipando alle sessioni di addestramento, alle esercitazioni pratiche e agli interventi sul territorio, purché non in contrasto con attività lavorative o seri impedimenti;
  - sviluppando i programmi e gli obiettivi concordati con puntualità e professionalità;
  - cooperando con tutti i componenti del gruppo nel perseguire gli obiettivi della protezione civile;
  
- di comunicare ogni eventuale cambio della residenza o del luogo o modalità di reperibilità.

ALLEGA:

- Copia del documento di identità del richiedente;
- Scheda dei dati personali (allegato A);
- Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation) (allegato B);
- Foto in formato tessera
- Altro (eventuale): \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile del richiedente)

**SCHEDA DATI PERSONALI**

Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita: \_\_\_\_\_

Gruppo sanguigno: \_\_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Estremi documento riconoscimento: tipo: \_\_\_\_\_ n.: \_\_\_\_\_

rilasciato in data \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

Indirizzo residenza: via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Città: \_\_\_\_\_

Telefono fisso: \_\_\_\_\_ Cellulare: \_\_\_\_\_

Indirizzo posta elettronica: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Patente di guida di categoria  A,  B,  C,  D  DK,  Altro \_\_\_\_\_

Attività lavorativa svolta:

Professione: \_\_\_\_\_

Altre conoscenze e professionalità: \_\_\_\_\_

Lingue straniere conosciute: \_\_\_\_\_

Disponibilità:

Ambito operativo  Locale  Regionale  Nazionale

Misura scarpe: \_\_\_\_\_

Taglia abbigliamento (*barrare*):  XXL  XL  L  M  S

Data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile del richiedente)

## ALLEGATO B

### **Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. **Finalità del trattamento.** I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
2. **Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.
3. **Conferimento dei dati.** Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione e alla successiva trattazione della pratica.
4. **Ambito di comunicazione.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").
5. **Titolare del Trattamento.** Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Bompensiere.
6. **Diritti dell'interessato.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Bompensiere.

**Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;** in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione e alla successiva trattazione della pratica.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data \_\_\_\_\_

---

*(firma leggibile del dichiarante)*